Принято

на заседании педагогического совета МОУ СШ № 94 от «29» декабря 202 протокол № 3

Согласовано

на заседании Совета МОУ СШ № 94 от «29» декабря 2020 протокол № 4 Председатель Совета Школы

Шваге А. В. Иванов

Утверждено

Директор МОУ СШ № 94 И.А. Богатов

приказ от «30» декабря 2020 № 344

Положение

о формах и порядке текущего контроля успеваемости, проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся МОУ СШ № 94

1.1. Данное Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся МОУ СШ № 94 разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями, Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также:

Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования»;

Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с

изменениями от 8 декабря 2020 года;

 Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2000г № 1884 (в ред. от 17.04.2001 № 1728) «Об утверждении положения о получении общего образования в форме экстерната»;

Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации" (с изменениями и

дополнениями).

• Федеральными государственными образовательными стандартами;

• Уставом МОУ СШ № 94.

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации учащихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС) в школе, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и должностных лиц.

1.3. Действие настоящего Положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МОУ СШ № 94 распространяется на всех учащихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных

представителей) детей и педагогических работников, участвующих в

реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или (модуля) дисциплины курса, предмета, объема учебного контролем текущим сопровождается программы, образовательной которые учащихся, аттестацией промежуточной успеваемости осуществляются на основе системы оценок.

1.5. В данном Положении использованы следующие определения:

оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения учащихся;

отметка (оценка) в педагогике — это результат процесса оценивания, условно-формальное (знаковое), количественное или качественное выражение оценки учебных достижений учащимся в цифрах, буквах или иным образом;

текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

промежуточная аттестация учащихся - процедура, проводимая с целью программы образовательной освоения определения степени соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе учащегося в следующих класс;

форма оценки степени и уровня освоения итоговая аттестация -

учащимися образовательной программы.

1.6. В первом классе исключается система балльного (отметочного) общеобразовательной учащимися усвоения успешности оценивания полноты и качества ежедневной проверки посредством программы завершающейся дачей необходимых работ, выполненных индивидуальных рекомендаций учащимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования; применяется словесно-объяснительная оценка.

1.7. Целью аттестации являются:

обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана школы, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;

контроль выполнения образовательных программ в текущем учебном году.

- действия предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.
 - 2.4. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:
- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта);
- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.
 - 2.4.1. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учащегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе.
 - 2.4.2. Методист контролирует организацию текущего контроля успеваемости учащихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.
 - 2.4.3. При организации текущего контроля успеваемости учащихся в классах, перешедших на Федеральный государственный образовательный стандарт, проводятся следующие мероприятия:
- оценивание достижения планируемых результатов метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
- организация работы по накопительной системе оценки;
- систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов диагностик и наблюдений);
- проведение текущих и итоговых стандартизированных работ по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению и т.п.
 - 2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде оценок по пятибальной шкале во 2 - 11 классах (минимальная отметка (оценка) - 2, максимальная – 5), которые выставляются в электронный журнал и дневник учащегося.
 - 2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, рабочими программами учебных предметов с учетом определяется планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы. График проведения административных и мониторинговых контрольных работ согласовывается с методистом школы в начале каждого учебного года и

является открытым для всех педагогических работников, учащихся и их родителей (законных представителей).

- 2.7. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:
- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью школьников;
- трудные (успешно выполняемые менее 1/3) задания могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными учащимися, а также при проведении предметных олимпиад и конкурсных мероприятий;
- устные и письменные контрольные работы выполняются детьми в присутствии учителя;
- отдельные виды практических контрольных работ (учебно-исследовательская работа, разработка осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагога;
- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому учащемуся независимо от числа выполнявших одну работу.
 - 2.8. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся в субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с методтстом.
 - 2.9. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей оценки успеваемости) доводятся педагогом до сведения учеников не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.
 - 2.10. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся школы. В течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:
- для учеников 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;
- для учащихся 5-8-х классов не более четырех контрольных работ;
- для учащихся 9-11-х классов не более пяти контрольных работ.
 Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на методиста школы.

- 2.11. Индивидуальные оценки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводится до учащихся, обосновываются, и заносятся в классный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ детей оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный журнал две отметки через дробь. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в электронный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в электронный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.
- 2.12. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.
- 2.13. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или конце урока. В случае длительного пропуска уроков учащийся обязан отчитаться по изученной теме. Форма текущего контроля устанавливается учителем по соглашению сторон.
- 2.14. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.
- 2.15. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, оценка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.
- 2.16. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.
- 2.17. Безотметочная система оценивания по факультативным и элективным курсам.
- 2.18. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования. В соответствии с ст. 17 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 2912.2012г образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования). Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

2.19. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся

- 3.1. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность установлению соответствия образовательных достижений учеников планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской области образования решений (самоуправления) образовательной организацией, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения учащимися соответствующей общеобразовательной программы в образовательной организации. основной
- 3.2. Промежуточная аттестация учащихся, которые осваивают основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме экстерната, осуществляется в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната.
- 3.3. Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса осуществляется в форме годовых контрольных работ по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной общеобразовательной программы начального общего образования для данного года обучения. Результаты годовых контрольных работ оцениваются по двузначной шкале: «освоено» или «не освоено».
- 3.4. Содержание и порядок проведения годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются методическим объединением учителей с учетом требований основных нормативных документов.
- 3.5. Годовые контрольные работы проводятся в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя администрации школы либо иного должностного лица квалифицированных специалистов, осуществляющих медико-психологопедагогическое обеспечение образовательного процесса (педагог-психолог, социальный педагог). Конкретные сроки и места проведения годовых контрольных работ устанавливаются учителями по согласованию с методистом школы.
- 3.6. Установленные сроки и места проведения контрольных работ, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых

необходимо для успешного выполнения указанных работ, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся учителями до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем до истечения двух недель со дня начала четверти.

3.7. Промежуточная аттестация учащихся по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых оценок успеваемости на основе четвертных (2-9 классы) и полугодовых (10-11 классы) отметок успеваемости,

выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года.

3.8. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана в конце учебного года выставляются классным руководителем в личные дела учащихся и соответствии решением Педагогического общеобразовательной организации основанием для перевода ребенка в следующий класс.

4. Порядок проведения четвертной и полугодовой промежуточной аттестации

4.1. Четвертная (2-9 классы) и полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения качества освоения учащимися школы содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

4.2. Отметка (оценка) учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ, а также с учетом динамики индивидуальных

учебных достижений за отчетный период.

4.3. Отметка (оценка) учащегося за четверть, полугодие может превышать среднюю арифметическую результатов устных ответов и письменных контрольных работ различного типа. Отметка в таких случаях носит мотивационный характер.

4.4. Отметка (оценка) выставляется при наличии 3-х и более текущих оценок за соответствующий период. Полугодовые оценки выставляются при наличии 5-ти и более текущих оценок за соответствующий период. В случае отсутствия у школьника необходимого количества оценок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

4.5. Оценки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 3 дня до его окончания.

4.6. Учащиеся, временно получающие образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, организациях, осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях при предъявлении оценочной ведомости.

- 4.7. При пропуске учеником по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества оценок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется. В электронный журнал в соответствующей графе оценка не выставляется.
- 4.8. Учащийся по данному предмету, курсу (модулю) имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.
- 4.9. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) ребенка, пропустившего более 50% учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в школе. Ответственность за своевременную явку учащегося несут родители (законные представители).
- 4.10. В случае отсутствия учащегося на протяжении определенного периода и (или) невозможности установления фактического уровня знаний по предмету, курсу (модулю) за этот период учащийся считается не аттестованным.
- 4.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления оценок, в дневники школьников. В случае неудовлетворительных результатов аттестации в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей учащихся. Письменное сообщение хранится у методиста в течение всего учебного года.
- 4.12. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную оценку по учебному предмету, дисциплине (модулю).
- 4.13. Письменное уведомление о неудовлетворительных оценках и планы ликвидации пробелов в знаниях направляются родителям (законным представителя) ученика. Копия уведомления с подписью родителей хранится в общеобразовательной организации.
- 4.14. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период оценки по предмету, курсу или дисциплине (модулю) учащийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную оценку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации

5.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все ученики 2-11 классов. На промежуточный контроль во 2-11 классах выносятся не менее двух

учебных предметов, которые определяются в соответствии с образовательной направленностью класса.

- 5.2. Годовая промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится на основе комплексной диагностической работы безотметочно.
- 5.3. Промежуточная аттестация учащихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах. Формы проведения промежуточной (годовой) аттестации учащихся указываются в пояснительной записке к учебному плану.
- 5.4. Решением Педагогического совета школы устанавливаются конкретные формы, порядок проведения, сроки и система оценок при промежуточной аттестации учащихся за год не позднее 2-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательной деятельности: учителей, учащихся и их родителей (законных представителей). 5.5. Для поступления в 10-е профильные классы контрольные работы проводятся согласно соответствующему Положению.
- 5.6. Формат проведения годовой письменной аттестации во 2-11 классах: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО форма промежуточной годовой аттестации метапредметных результатов учащихся начальной и основной школы - комплексная работа на межпредметной основе. Цель комплексной работы - оценка способности учащегося решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий. Оценка предметных осуществляется ходе выполнения стандартизированных проверочных работ по математике и русскому языку. К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, защита реферата, проекта, исследовательской работы.

5.7. Требования ко времени проведения годовой аттестации:

- все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания, не более одной контрольной работы в день;
- продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 2 стандартных урока;
- в соответствии с периодом врабатываемости в учебную деятельность и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учеников, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.
 - 5.8. Требования к материалам для проведения годовой аттестации:
- контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации учащихся разрабатываются учителем или группой учителей (специалистов по данному предмету) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования (ФГОС ОО), рассматриваются на методическом объединении учителей по предмету,

- согласовываются с методическим советом и утверждаются приказом директора школы;
- содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных соответствовать государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому требованиям тематическому планированию учителя-предметника;
- материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку;
- количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно;
- материалы сдаются на хранение методисту не позднее, чем за 2 недели до
- изменения в содержании материалов для аттестации вносятся по приказу директора школы при наличии решения методического объединения, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения
 - 5.9. Освобождены от готовой аттестации могут быть следующие учащиеся:
- имеющие отличные оценки за четверть, полугодие и год по аттестуемым предметам, изучаемому в данном учебном году по решению Педагогического
- призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и
- по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении: в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.
 - 5.10. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основною общего и среднего общего образования бесплатно. Для прохождения промежуточной аттестации родители несовершеннолетнего не менее чем за два месяца подают заявление в школу о (законные представители) проведении промежуточной аттестации.
 - 5.11. На основании поданного заявления директор школы издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку дидактических материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяется состав аттестационных комиссий. Приказ доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей). При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами детей, учащихся по соответствующей образовательной программе.
- 5.12. Оценки, полученные учащимися на годовой промежуточной аттестации, отражаются в электронных журналах на предметных страницах отдельной

графой до выставления годовых оценок и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

- 5.13. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой оценкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 5.14. Письменные работы учащихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в учебной части школы в течение следующего учебного года.
- 5.15. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей (МО) и Педагогического совета общеобразовательной организации.
- 5.16. При проведении годовой промежуточной аттестации годовая оценка по учебному предмету выставляется учащимися школы, успешно прошедшим промежуточную аттестацию на основе среднего арифметического между оценками за учебные периоды (четверть, полугодие) и оценкой, полученной учащимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления. При этом определяющей является оценка, полученная на промежуточной аттестации.
- 5.17. При выставлении годовой оценки по предметам, по которым не проводилась годовая промежуточная аттестация, следует учитывать оценки за четверти (2 9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных или полугодовых оценок.
- 5.18. Итоговые оценки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 2-11 классах.
- 5.19. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления оценок, в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления (см. приложение). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в общеобразовательной организации.
- 5.20. Итоговые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета школы основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 5.21. К государственной итоговой аттестация допускаются учащиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые оценки по всем учебным предметам учебного плана за 9, 11 класс не ниже удовлетворительных).

6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

- 6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
- 6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации уважительных причин признаются задолженностью. академической
- 6.3. Школьники, имеющие академическую задолженность по одному предмету, могут быть по решению Педагогического совета школы переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего возлагается на их родителей (законных представителей). учебного года
- 6.4. Общеобразовательная организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в санатории и т.п.
- 6.6. Для проведения промежуточной аттестации академической задолженности во второй раз образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации задолженности разрабатываются, экспертизу В ШМО, утверждаются общеобразовательной организации и хранятся у методиста. директором
- 6.7. Не допускается взимание платы с учеников за промежуточной аттестации. прохождение
- 6.8. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе учащегося, который руководителем доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей).
- 6.9. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) момента оставляются повторное обучение, на переводятся обучение адаптированным ПО образовательным программам соответствии рекомендациями C психолого-медико-педагогической комиссии обучение по индивидуальному учебному плану. либо на

6.10. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7. Итоговая аттестация

- 7.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы.
- 7.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки учащихся.
- 7.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является
- 7.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися образовательных требованиям Федерального государственного образовательного стандарта программ соответствующим
- 7.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) федеральным органом осуществляющим функции по выработке государственной политики и исполнительной нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 7.6. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.
- 7.7. Учащиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- допускается взимание платы с учащихся государственной итоговой аттестации. за прохождение 7.9.
- Государственные экзаменационные государственной итоговой аттестации по образовательным программам комиссии основного общего и среднего общего образования создаются:

Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации территориях субъектов Российской Федерации;

Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной

итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

7.10. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы стандартизированной формы. Информация, контрольных измерительных материалах, используемых при проведении итоговой аттестации, относится ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

7.11. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для учащихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

7.12. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам ДЛЯ основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных выполненных на основе работ, этих контрольных измерительных материалов, обеспечения ЭТИМИ измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, контрольными а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

7.13. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего И среднего общего образования гражданам, аккредитованным качестве B общественных

наблюдателей В порядке, установленном исполнительной федеральным органом власти, осуществляющим государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать государственной при проведении итоговой аттестации и направлять информацию нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, федеральные органы исполнительной исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного осуществляющие управление в Аккредитацию сфере образования. граждан качестве общественных осуществляют наблюдателей органы исполнительной власти субъектов Федерации, Российской осуществляющие государственное образования, при проведении государственной итоговой аттестации по управление образовательным программам основного общего или среднего общего

7.14. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

7.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

8. Промежуточная аттестация и ГИА для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования

8.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

8.2. На учащихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода учащихся

в следующий класс, права и обязанности участников процесса промежуточной

9. Планируемые результаты освоения учащимися ООП ООО

- 9.1. В соответствии с ФГОС ООО основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения учащимися основной образовательной программы основного общего образования.
- 9.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения учащимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.
- 9.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.
- проявлений уровневого индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», подхода при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством учащихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.
- 9.5. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения учащимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.
- 9.5.1. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.
- 9.5.2. Основным объектом оценки личностных результатов сформированностть универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:
- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.
 - 9.5.3. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта достижение личностных результатов выносится на итоговую оценку учащихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности

общеобразовательной организации и образовательных систем разного уровня. результатов образовательной осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых деятельности исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специалисты, не работающие в данной общеобразовательной организации компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в И обладающие детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.

9.5.4. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная сформированности отдельных личностных проявляющихся в: результатов,

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной
- участии в общественной жизни общеобразовательной организации ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
- прилежании и ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на старшей ступени общего
- ценностно-смысловых установках учащихся, формируемых различных предметов в рамках системы общего образования.
 - 9.5.5. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений учащихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В В текущей учебной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному обучающегося и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития ученика.
 - 9.6. Особенности оценки метапредметных результатов
 - 9.6.1. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» формирования универсальных учебных действий, а также планируемых программы результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных
 - 9.6.2. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности — учебных предметов. 9.6.3. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; знаний, ИХ
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
 - 9.6.4. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой достижения метапредметных итоговой результатов является защима индивидуального проекта. итогового
 - 9.6.5. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам. выполнения
 - 9.6.6. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например уровень сформированности навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.
 - 9.6.7. Для оценки динамики формирования и уровня сформированности метапредметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений все вышеперечисленные данные (способность к сотрудничеству и коммуникации, решению проблем и др.) анализируются в соответствии со следующими документами:
- программой формирования планируемых междисциплинарных программ; результатов освоения
- системой промежуточной аттестации (внутришкольным образовательных достижений) учащихся в рамках урочной и внеурочной
- системой итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную (итоговую) аттестацию учащихся;
- инструментарием для оценки достижения планируемых результатов в рамках тематического контроля, промежуточной (внутришкольного мониторинга образовательных достижений), итоговой аттестации по предметам, не выносимым на государственную итоговую
 - 9.6.8. При этом обязательными составляющими системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений являются материалы:
- стартовой диагностики;
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и

- выполнения выборочных учебно-практических и учебнопознавательных заданий на оценку способности и готовности учащихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению,
- способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению решений в практику;
- способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;
- защиты итогового индивидуального проекта.
 - 9.7. Особенности оценки предметных результатов
 - 9.7.1. Оценка предметных результатов представляет достижения учащимся планируемых результатов по отдельным предметам. 9.7.2. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных образовательной деятельности — учебных 9.7.3. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями является способность познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных учебных предметов, В TOM числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.
 - 9.7.4. Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в ФГОС, предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчёта при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с детьми.
- 9.7.5. Реальные достижения учащихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону
- 9.7.6. Для описания достижений учащихся устанавливаются следующие
- 9.7.6.1. Базовый уровень достижений уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует оценки «3» (или оценки «удовлетворительно», отметка «зачтено»). Превышение базового уровня свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.
- 9.7.6.2. Целесообразно выделить следующие два уровня, превышающие
- повышенный уровень достижения планируемых результатов, оценка «4» (оценка «хорошо»);

- высокий уровень достижения планируемых результатов, оценка «5» (оценка
 - 9.7.6.3. Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.
 - 9.7.6.4. Индивидуальные траектории обучения учащихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, целесообразно формировать с учётом интересов этих учащихся и их планов на будущее. При наличии устойчивых интересов к учебному предмету и основательной подготовки по нему такие обучающиеся могут быть вовлечены в проектную деятельность по предмету и сориентированы на продолжение обучения в старших классах по данному профилю.
 - 9.7.6.5. Для описания подготовки учащихся, уровень достижений которых ниже базового, целесообразно выделить пониженный уровень достижений, оценка «2» (отметка «неудовлетворительно»).
- 9.7.6.6. Недостижение базового уровня (пониженный и низкий уровни достижений) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета.
- 9.7.7. Описанный выше подход целесообразно применять в ходе различных процедур оценивания: текущего, промежуточного и итогового.
- 9.7.8. Для формирования норм оценки в соответствии с выделенными уровнями необходимо описать достижения учащегося базового уровня (в терминах знаний и умений, которые он должен продемонстрировать), за которые учащийся обоснованно получает оценку «3» («удовлетворительно»). После этого определяются и содержательно описываются более высокие или низкие уровни достижений. Важно акцентировать внимание не на ошибках, которые сделал ученик, а на учебных достижениях, которые обеспечивают продвижение вперёд в освоении содержания образования.
- 9.7.9. Для оценки динамики формирования предметных результатов в системе внутришкольного мониторинга образовательных достижений целесообразно фиксировать и анализировать данные о сформированности умений и навыков, способствующих освоению систематических знаний, в том числе:
- первичному ознакомлению, отработке и осознанию теоретических моделей и понятий (общенаучных и базовых для данной области знания), стандартных алгоритмов и процедур;
- выявлению и осознанию сущности и особенностей изучаемых объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета, созданию и использованию моделей изучаемых объектов и процессов, схем;
- выявлению и анализу существенных и устойчивых связей и отношений между объектами и процессами.
 - 9.7.10. При этом обязательными составляющими системы накопленной оценки являются материалы:
- стартовой диагностики;

- тематических и итоговых проверочных работ по всем учебным предметам;
- творческих работ, включая учебные исследования и учебные проекты.

9.7.11. Решение о достижении или недостижении планируемых результатов или об освоении или неосвоении учебного материала принимается на основе

результатов выполнения заданий базового уровня.

- 9.7.12. В период введения ФГОС критерий достижения/освоения учебного материала задаётся как выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового
- 9.8. На итоговую оценку на ступени основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе научится» планируемых результатов образования. основного общего

9.9. Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, зафиксированных в оценочных листах, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные работы на межпредметной основе;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- выполнение И защиту индивидуального исследовательской работы; проекта ИЛИ
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию. 9.10. При этом результаты внутришкольного мониторинга характеризуют выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений учащихся за период обучения. А оценки за итоговые работы, индивидуальный проект и работы, выносимые на ГИА,

характеризуют уровень усвоения учащимися опорной системы знаний по изучаемым предметам, а также уровень овладения метапредметными действиями.

9.11. На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении учащимся основными познавательными, коммуникативными действиями способности к проектированию и осуществлению приобретении результативной деятельности. целесообразной и

10. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

- 10.1. Участниками процесса аттестации считаются: учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права учащегося представляют его родители (законные представители).
- 10.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:
- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников

- требованиям государственного образовательного стандарта/ФГОС нового
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
 - 10.3. Учитель в ходе аттестации не имеет право:
- использовать содержание предмета, программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля предусмотренное не успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора школы;
- оказывать давление на учеников, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
 - 10.4. Классный руководитель обязан:
- проинформировать родителей (законных представителей) через дневники учащихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за
 - 10.5. Учащийся имеет право:
- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную
- на ознакомление с темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в общеобразовательной организации, в случае несогласия с оценкой, полученной во время аттестации. 10.6. Учащийся обязан:
- выполнять требования, определенные настоящим Положением о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся школы;
- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации общеобразовательной организации.
 - 10.7. Родители (законные представители) учащихся имеют право:
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и аттестации учащегося, нормативными определяющими их порядок, критериями оценивания; документами,
- знакомиться с результатами аттестации их детей;

- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации. 10.8. Родители (законные представители) обязаны:
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в
 - 10.9. Общеобразовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей
 - 10.10. Администрация МОУ СШ № 94:
 - 10.10.1.В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся:
- организует обсуждение на заседании Педагогического совета школы вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе оценок и по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательной деятельности сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь ученикам при их подготовке к промежуточной аттестации.
 - 10.10.2. После завершения промежуточной аттестации:
- организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и Педагогического совета МОУ СШ № 94.

11. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации учащихся

- 11.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые оценки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены
- 11.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 11.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в

пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося или отпуска по

11.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в

11.5. Учащиеся на ступени основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) и согласия учащихся остаются на повторное обучение или на обучение по индивидуальному учебному плану.

11.6. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных оценках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение Педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе учащегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

12. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях

12.1. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется следующими документами:

• Системы ведения журналов успеваемости учащихся в электронном виде в образовательных учреждениях РФ 2012г. - часть 1.;

Системы ведения журналов успеваемости учащихся в электронном виде в образовательном учреждении РФ 2012г - часть 2.

Федеральным Законом № 152-ФЗ от 27.07 2006 г "О персональных данных";

Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МОУ СШ № 94 является локальным нормативным актом школы, принимается Педагогическом совете, согласовывается с Советом школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МОУ СШ № 94.

13.2. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.13.1.

13.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически